

Op 20 februari tweeduizend drie zijn voor mij, mr. Hubertus Joannes Marinus Marie van Boxel, notaris te Eindhoven, verschenen:

1. [Cornelis Franciscus Theodorus de Busser](#)
2. [Gerardus Hermanus Maria Reiling](#)

De comparanten handelend als gemeld verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

#### NAAM, ZETEL EN DUUR

##### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING DORPSRAAD "de Heerlijkheid Sterksel"**.
2. Zij is gevestigd te Sterksel, gemeente Heeze-Leende.

#### WERKGEBIED.

##### Artikel 2.

Het werkgebied van de stichting omvat het werkgebied Sterksel in de meest ruime zin.

#### DOEL EN MIDDELEN .

##### Artikel 3.

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de leefbaarheid van het dorp Sterksel en het bevorderen van het welzijn van de dorpsbewoners
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:
  - a) het opsporen van wensen en behoeften van de bevolking en te pogen in samenwerking met het particuliere initiatief en de overheid daaraan tegemoet te komen;
  - b) het bevorderen van het meedenken meebeslissen en medeverantwoordelijkheid dragen van de bevolking met betrekking tot de eigen woon- en leefomgeving;
  - c) het ontwikkelen van initiatieven en activiteiten die in het kader van de leefbaarheid door bewoners (groepen) wenselijk worden geacht;
  - d) het behartigen van de belangen van de inwoners van het werkgebied bij overheid en andere instanties, onder andere door overleg, door gevraagd of ongevraagd van advies te dienen omtrent aangelegenheden betreffende haar werkgebied;

- e) het bevorderen van overleg en samenwerking tussen groepen, verenigingen en instellingen in het werkgebied van de stichting, in het belang van goede onderlinge verhoudingen en samenhang van voorzieningen.

#### VERMOGEN.

##### Artikel 4.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

1. subsidies;
2. donaties en vaste bijdragen;
3. schenkingen, legaten en erfstellingen
4. alle overige bijdragen, baten en inkomsten

Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### BESTUUR.

##### Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal personen.
2. Het bestuur zal er zo veel mogelijk naar streven dat haar samenstelling een breed maatschappelijk draagvlak binnen Sterksel heeft.
3. Bestuursleden dienen binnen het werkgebied van de stichting woonachtig te zijn, zij dienen ten minste de leeftijd van achttien jaar bereikt te hebben en zij mogen geen gemeenteraadslid en/of commissielid zijn.
4. Bij het ontstaan van één of meerdere vacatures in het bestuur zal binnen drie maanden na het ontstaan van de vacatures daarin worden voorzien door de benoeming door het bestuur van één of meer opvolgers, zulks met inachtneming van het hiervoor bepaalde .
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur. Daarin zullen (zo er ten minste drie bestuurders in functie zijn) in ieder geval zitting hebben een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.
6. Ingeval van vacatures blijven de overige bestuursleden een wettig bestuur vormen.

##### Artikel 6.

1. De bestuursleden hebben zitting voor een periode van vier jaar.
2. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast, met dien verstande, dat niet alle leden tegelijk kunnen aftreden.
3. Een bestuurder defungeert door:
  - a) overlijden;
  - b) periodiek aftreden;

- c) tussentijds aftreden op eigen verzoek;
  - d) vertrek uit het werkgebied; het bestuur kan hiervan ontheffing verlenen;
  - e) beëdiging als gemeenteraadslid of raadscommissielid;
  - f) een andere onverenigbaarheid van functies, hetwelk ter beoordeling staat van het algemeen bestuur;
  - g) een besluit genomen door alle overige bestuurders met unanimititeit; alsmede indien het betrokken bestuurslid naar de mening van het bestuur ophoudt te voldoen aan het sub f bedoelde referentiekader
4. Zolang binnen het bestuur een vacature bestaat zal deze niet meetellen ter vaststelling van een quorum of meerderheid van stemming, zoals bedoeld in deze statuten.

#### VERTEGENWOORDIGING.

##### Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur alsmede twee leden van het dagelijks bestuur, tezamen handelend, vertegenwoordigen de stichting.
3. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen het doel van de stichting.
4. Het bestuur is tevens bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling van een schuld van een derde verbindt, mits een besluit dat daartoe strekt is genomen met een meerderheid van twee/derden van de in functie zijnde bestuursleden.

#### PROJECTGROEPEN.

##### Artikel 8.

1. De stichting kan projectgroepen instellen ter behartiging van bepaalde specifieke aangelegenheden.  
De leden van een projectgroep worden door het dagelijks bestuur aangewezen. Zij mogen geen gemeenteraadslid en/of commissielid zijn.
2. Projectgroepen brengen zo vaak als zij of het bestuur dit nodig achten doch minimaal éénmaal per jaar verslag uit aan het bestuur. Zij kunnen bovendien gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur.
3. Het bestuur en de projectgroepen kunnen zich laten bijstaan door deskundigen en/of adviseurs, met dien verstande echter dat de projectgroepen voor het aantrekken van betaalde deskundigen en/of adviseurs eerst schriftelijk toestemming van het dagelijks bestuur nodig hebben.

## VERGADERINGEN

### Artikel 9.

1. Het bestuur houdt tenminste twee vergaderingen per jaar, waarvan één dorpsvergadering. Verder vergadert het bestuur zo vaak de voorzitter of twee leden van het bestuur zulks nodig achten.

De vergaderingen zijn in principe openbaar, doch worden besloten verklaard indien de voorzitter of een/derde van de aanwezige bestuursleden zulks vraagt.

2. De secretaris roept schriftelijk op tot de vergaderingen. Zoveel mogelijk wordt de agenda met de oproep meegezonden.

Van het ter vergadering verhandelde en beslotene worden door de secretaris notulen opgemaakt die door hem en de voorzitter worden ondertekend

## BESLUITVORMING.

### Artikel 10.

1. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal zitting hebbende bestuursleden aanwezig is. Is op een vergadering niet ten minste de helft van het aantal bestuurders aanwezig, dan kunnen besluiten omtrent onderwerpen die voor die betreffende vergadering de agenda waren geplaatst en waarvoor deze statuten geen bijzondere meerderheid vereisen, worden genomen in een volgende vergadering welke minimaal veertien dagen later dient te worden gehouden en wel met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.
2. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Ingeval van staking van stemmen over personen wordt het voorstel in herstemming gebracht, waarna bij opnieuw staken van stemmen het lot beslist.
3. Stemmen over personen geschiedt steeds schriftelijk, tenzij geen van de aanwezigen zich tegen mondelinge stemming verzet.

## DORPSVERGADERING VAN INWONERS.

### Artikel 11.

1. De stichting belegt minstens éénmaal per jaar een dorpsvergadering waarvoor alle inwoners, die de leeftijd van zestien jaar bereikt hebben, worden uitgenodigd.

Voorts wordt ook een dorpsvergadering gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks verzoeken.

2. De wijze waarop de uitnodiging geschiedt wordt door het bestuur bij reglement vastgesteld. De uitnodiging geschiedt minstens tien dagen voor de vergadering, met vermelding van de te behandelen onderwerpen.
3. Op de dorpsvergadering brengt het bestuur van de stichting verslag uit van de werkzaamheden van het afgelopen jaar en legt verantwoording af van het door haar gevoerde beleid. Het bestuur doet mededeling van - en legt ter discussie voor - het werkprogramma voor het komende jaar.

Tijdens deze vergadering wordt door het bestuur benoemd een kascontrole commissie. De leden van deze kascontrole commissie zullen bij voorkeur afkomstig zijn uit bezoekers van de dorpsvergadering. De leden van de kascontrole commissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur.

De kascontrole commissie zal uit minimaal twee personen bestaan.

De personen die zitting nemen in de kascontrole commissie dienen minstens twee jaar in deze commissie zitting te hebben in opvolging van elkaar teneinde een continuïteit binnen de kascontrole commissie te waarborgen

4. Voorts wordt er een dorpsvergadering gehouden binnen één maand nadat zulks verzocht is door tenminste dertig inwoners van het werkgebied van de stichting die de leeftijd van zestien jaar bereikt hebben, mits zij dit schriftelijk verzoeken bij het bestuur en onder opgave van de te behandelen onderwerpen
5. Iedere inwoner van het werkgebied van de stichting heeft het recht om op de dorpsvergadering het woord te voeren, mits voor de vergadering schriftelijk gemeld bij de secretaris.

#### BOEKJAAR EN BEGROTING

##### Artikel 12.

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.

Jaarlijks, voor één juni, brengt de penningmeester verslag uit over het afgelopen boekjaar. Het bestuur keurt het financieel verslag goed en kan de penningmeester decharge verlenen.

##### Artikel 13.

Jaarlijks, voor één juni, stelt de penningmeester een begroting samen van de te verwachten baten en lasten voor het komende boekjaar en legt deze begroting ter goedkeuring voor aan het bestuur

##### Artikel 14.

Jaarlijks, voor één juni, brengt de secretaris verslag uit over de activiteiten van het afgelopen boekjaar, houdende een duidelijk overzicht van die activiteiten en de eventuele bevindingen van andere belanghebbenden, zoals overheid, verenigingen en maatschappelijke groeperingen.

#### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

##### Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. Het besluit daartoe moet genomen worden met twee/derde meerderheid in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de bestuursleden aanwezig zijn
2. Zijn ter vergadering als bedoeld in lid 1 niet voldoende bestuursleden aanwezig dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen binnen dertig dagen na de eerste, waarin met een meerderheid van tenminste twee/derde der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen een besluit tot wijziging der statuten of ontbinding van de stichting wordt genomen
3. Een oproep tot een bestuursvergadering als bedoeld in lid 1 moet minstens vier weken voor de dag der vergadering worden gedaan.
4. Ingeval van ontbinding van de stichting is het bestuur belast met de liquidatie, gedurende welke periode de bepalingen der statuten zoveel mogelijk van kracht blijven.

##### Artikel 16.

In de ontbindingsvergadering wordt besloten voor welke doelen een eventueel, na liquidatie overblijvend, batig saldo zal worden aangewend, waarbij het doel der stichting en de wensen der eventuele subsidiënten in acht genomen dienen te worden.

#### HUISHOUDELIJK REGLEMENT

##### Artikel 17.

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen, hetwelk zodanige bepalingen zal bevatten als voor een goede gang van zaken wordt nodig geacht. Voorts kan het bestuur buiten het huishoudelijk reglement een bestuursreglement vaststellen.
2. Reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met de statuten en/of met de wet.

#### OVERGANGSBEPALING

In afwijking van het bepaalde in artikel 5 lid 5 en artikel 6 lid 2 worden voor de eerste maal tot bestuurders benoemd:

1. \* en wel als \* die aftreedt op \*; [zie voor namen separate opgave](#)
2. \* en wel als \* die aftreedt op \*;

3. \* en wel als \* die aftreedt op \*;
4. \* en wel als \* die aftreedt op \*;
5. \* en wel als \* die aftreedt op \*;
6. \* en wel als \* die aftreedt op \*;
7. \* en wel als \* die aftreedt op \*
- 8.
- 9.
10. .

#### SLOT

Deze akte is in minuut verleden te Eindhoven op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparanten en daarna door mij, notaris, ondertekend.